

Ve Zlíně dne 1. června 2022

<b>Telefon:</b>	577 005 311 – spojovatelka 577 005 313 – sekretariát	577 005 312 – ředitel 577 005 370 – školní jídelna	577 005 320 – studijní odd.
<b>Datová schránka:</b>	m2dwg8x		
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:skola@spszl.cz">skola@spszl.cz</a>	<a href="http://www.spszl.cz">http://www.spszl.cz</a>	

#### **Vážení rodiče,**

dovolte, abychom Vám před zahájením nového školního roku poskytli řadu důležitých informací a rad spojených s nástupem Vašeho dítěte do 1. ročníku naší školy.

Pro usnadnění začátku školního roku bude vhodné připravit svým dětem následující doporučené vybavení pro všechny obory naší školy:

#### **1. Pro práci v matematice, technickém kreslení a deskriptivní geometrii**

- do hodin matematiky (popř. ke státní maturitní zkoušce z matematiky) je nutná **kalkulačka bez grafického režimu, bez řešení rovnic a úprav algebraických výrazů**. Kalkulačka nesmí vykreslovat grafy, nesmí zjednodušovat algebraické výrazy obsahující proměnnou a nesmí ani počítat kořeny algebraických nebo jiných rovnic. Kalkulačka by měla naopak zvládat všechny početní (aritmetické) operace (sčítání, odčítání, násobení dělení, umocňování a odmocňování), měla by počítat hodnoty elementárních funkcí (sinus, kosinus a tangens, logaritmus) a k hodnotám těchto funkcí nalézt argument (resp. hodnoty inverzních funkcí). Kalkulačky mohou mít mnoho dalších funkcí, např. práce se zlomky, částečné odmocňování (tedy úpravy aritmetických výrazů pouze s čísly), převody úhlů, výpočet faktoriálů a kombinačních čísel, statistické funkce apod.

- technické mikrotužky, dobré kružítko, trojúhelníky střední velikosti, úhломěr.

#### **2. Pro práci ve školních dílnách (neplatí pro technické lyceum)**

- pracovní oděv, pevné boty do dílen,  
- posuvné měřidlo (délka 150 mm) pro strojírenství, elektrotechniku a stavebnictví.

#### **3. Do tělesné výchovy**

- sportovní obuv pro cvičení ve sportovní hale **pouze se světlou podešví**,  
- sportovní obuv na školní hřiště, jinou než do haly,  
- cvičební úbor, teplákovou soupravu.

#### **4. Přezůvky pro denní přezouvání ve škole**

Doporučujeme přezůvky se světlou podešví, která nezanedává stopy na podlaze PVC. Z hygienických důvodů trváme na tom, aby se všichni žáci ve škole přezouvali.

**Pro přezouvání není povolena sportovní obuv (ta slouží jen pro tělesnou výchovu)!**

#### **5. Zajištění učebnic**

Žáci 1. ročníku dostanou na začátku školního roku od svých učitelů seznam učebnic, které budou ke studiu nutně potřebovat. Zakoupené učebnice a učební texty, které jsou hrazeny rodiči žáků, se stávají jejich vlastnictvím. **V žádném případě není nutné, abyste předem sami učebnice, slovníky atd. nakupovali bez doporučení školy.**

#### **6. Ukládání osobních věcí žáků v době vyučování**

Dvojice spolužáků dostane zapůjčenou jednu šatní skříňku uzamykatelnou vlastním visacím zámkem. Žáci sami zodpovídají za řádné uzamčení svých skříněk.

#### **7. Stravování žáků**

a) V moderně vybavené školní jídelně jsou podávány obědy (výběrem ze dvou chodů) – cena je **celkem 36,- Kč**. Oběd se skládá z polévky, hlavního chodu, nápoje a případně doplňku.

b) V době školního vyučování jsou v provozu nápojové automaty a bufet, kde je možno koupit občerstvení, svačiny atd.

**Stravování ve školní jídelně všem žákům rozhodně doporučujeme!**

**Obědy se hradí bezhotovostním platebním stykem.**

Princip bezhotovostní úhrady obědů spočívá v tom, že z Vašeho účtu u libovolného peněžního ústavu můžete trvalým příkazem převádět měsíčně nebo čtvrtletně (případně dle vlastního uvážení) potřebnou částku na běžný účet školy. Doporučená měsíční platba je 750 Kč, minimálně však 50 Kč. Žádáme Vás, abyste první platbu provedli **po obdržení podkladů k platbě stravného.**

**Údaje Vám zašleme rovněž do e-mailu v posledním týdnu v srpnu!!!**

**Platbu poštovními poukázkami zásadně neprovádějte.**

Na konci školního roku Vám:

a) zůstatek automaticky převedeme do dalšího školního roku,

b) při ukončení studia na základě výstupního listu převedeme zůstatek vyšší než 200 Kč na Váš bankovní účet a zůstatek do 200 Kč vyplatíme v hotovosti žákům.

Žáci mohou využívat osobní konto na běžném účtu školy i k bezhotovostnímu placení výletů, exkurzí a dalších akcí pořádaných školou apod..

Objednávání obědů ve školní jídelně je možné elektronicky na adrese [www.strava.cz](http://www.strava.cz) po zadání přihlašovacího hesla (žák jej obdrží na začátku školního roku od třídního učitele).

### **8. Školní průkaz ISIC**

Škola zajišťuje před začátkem studia všem žákům školní průkaz ISIC. Průkaz slouží jako čipová karta ke vstupu do školy, čipová karta do jídelny, ke kopírování a jako průkaz do knihovny. Všechny potřebné informace naleznete v dokumentu „Školní průkaz ISIC“.

### **9. Organizace vyučování**

Výuka probíhá podle stanoveného rozvrhu. Po skončení vyučování mohou naši žáci pod dohledem učitelů aktivně využívat zájmových kroužků. Před začátkem vyučování a po jeho skončení mohou žáci využívat služeb našeho moderního informačního centra s knihovnou a internetem.

**Začátek i konec vyučování je pro všechny žáky naprosto závazný a žádné výjimky proto nelze povolit.**

### **10. Omlouvání žáků**

Pravidla pro omlouvání žáků jsou zakotvena ve školním řádu SPŠ Zlín, který je zveřejněn na [www.spszl.cz](http://www.spszl.cz). Abychom předešli případným nedorozuměním při omlouvání žáků, doporučujeme Vám detailní prostudování školního řádu.

### **11. Styk se školou a informace o prospěchu a chování žáků**

Informace o průběhu, výsledcích vzdělávání a absenci žáků poskytujeme prostřednictvím elektronického systému Bakaláři (po přihlášení a zadání přístupových údajů), na konzultačních dnech školy, písemně na požádání, v rámci konzultačních hodin jednotlivých vyučujících (přehled konzultačních hodin – viz [www.skoly](http://www.skoly)), nebo předem dohodnutou návštěvou.

### **12. Pojištění žáků**

Žáci naší školy jsou každým rokem pojišťováni proti úrazům a krádežím osobních věcí ze zabezpečených prostor. Z tohoto důvodu je nutné ihned oznámit třídnímu učiteli nebo jeho zástupci vznik pojistné události, aby mohlo být vyřízeno odškodnění pojistovnou.

### **13. Nadační fond Střední průmyslové školy Zlín**

Cílem Nadačního fondu SPŠ je získat prostředky pro zkvalitnění výuky, provozu internetu, modernizaci školy, podporu nadaných žáků, pro rozvoj kulturních a sportovních aktivit Vašich dětí během studia. Budeme velmi rádi, pokud se rozhodnete jakýmkoli způsobem (finanční částkou nebo i hmotným darem) činnost fondu podpořit. Doporučená částka na žáka je 500 Kč na rok. Příspěvky do nadačního fondu budou vybírat třídní učitelé, nezasílejte proto na účet nadačního fondu.

### **14. Ubytování žáků ze vzdálenějších míst**

Ubytování i stravování (snídaně a večeře) je možné získat v domově mládeže po vyplnění příslušné přihlášky. Vyplněné přihlášky zasílejte přímo na Domov mládeže při SPŠ Polytechnické, nám. T. G. Masaryka 2700, 760 02 Zlín, tel. 577 314 011 a 577 314 017.

### **15. Rozřazení žáků do tříd**

Rozřazení žáků do tříd jednotlivých oborů je zcela v kompetenci školy. Žádáme rodiče, aby nezasílali písemné požadavky na umístění konkrétních žáků do společných tříd.

### **15. Finanční nároky na studium**

Třídní učitel bude informovat rodiče na prvních třídních schůzkách dne 1. září 2022.

### **16. Schůzka vedení školy s rodiči a žáky budoucích prvních ročníků**

**Vážení rodiče, dovolujeme si Vás pozvat ve středu 1. září 2022 na informativní třídní schůzky s třídními učiteli v kmenových učebnách. Plánovaný začátek je v 15:30 hodin.**

Na schůzce vás bude třídní učitel informovat o organizaci školního roku, rozdělení žáků do jednotlivých tříd, plánovaných akcích školy. Zároveň obdržíte heslo do systému Bakaláři (klasifikace, docházka, omlouvání žáků, komunikace se školou). Prostor bude věnován i Vaším dotazům a diskuzi.

Těšíme se na spolupráci s Vámi a Vaším dítětem přejeme po ukončení základní školy hezké prázdniny, optimismus a chuť do studia v naší škole.

Ing. Radomír Nedbal , v.r.  
ředitel školy