



Tajemník Městského úřadu Uherské Hradiště dle § 7 odst. 3 zák. č. 312/2002 Sb., v platném znění vyhlašuje výběrové řízení na pozici

Referent/ka odboru správy majetku města Městského úřadu Uherské Hradiště

NÁBOROVÝ PŘÍSPĚVEK 80 000 Kč (v závislosti na splnění podmínek)

Základní požadavky:

- státní občanství ČR, občanství jiného členského státu Evropské unie nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, u cizinců trvalý pobyt v ČR,
- věk nejméně 18 let,
- svéprávnost,
- bezúhonnost,
- znalost českého jazyka,

Další požadavky:

- min. středoškolské vzdělání stavebního nebo dopravního směru ukončené maturitní zkouškou, vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském programu technického zaměření (dopravního nebo stavebního směru výhodou),
- základní znalost zákona o pozemních komunikacích č. 13/1997 Sb. a zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, vše v platném znění,
- znalost práce s PC /MS Office/,
- dobré komunikační a organizační schopnosti,
- schopnost vysokého pracovního nasazení,
- aktivní přístup k řešení svěřených úkolů, odpovědnost a samostatnost,
- praxe ve veřejné správě výhodou,
- řidičské oprávnění skupiny „B“.

Druh práce:

Referent/ka odboru správy majetku města Městského úřadu Uherské Hradiště

- zabezpečení údržby a oprav komunikací v majetku města,
- spolupráce s dalšími odbory MěÚ, dopravci a Zlínským krajem při zabezpečení veřejné dopravy na území města,
- zpracování stanovisek k projektům a akcím realizovaných městem a záměrům z hlediska správy a údržby komunikací,
- zpracování a kontrola plánu zimní údržby,
- plánování strojního a blokového čištění místních komunikací,
- evidence a aktualizace pasportu místních komunikací.

Nabízíme:

- pružnou pracovní dobu,
- 5 týdnů dovolené,
- 4 dny volna navíc na zdravotní indispozici nebo vyřízení soukromých záležitostí („free days“),
- příspěvek na penzijní spoření,
- příspěvek na stravování,
- poukazy Ticket Multi,
- zvýhodněné tarifní volání pro zaměstnance a rodinné příslušníky,
- odborné vzdělávání - podporu profesního i osobního rozvoje,
- klimatizované pracovní prostředí.

Příhláška uchazeče musí podle ust. § 7 odst. 4 zák. č. 312/2002 Sb., v platném znění, obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu,
- datum a podpis uchazeče.

Vzor přihlášky do výběrového řízení je ke stažení na webových stránkách města v sekci „Volná pracovní místa“.

K přihlášce musí být připojeny tyto doklady:

- a) životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší 3 měsíce, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Doklad podle písmene b) lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti. Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání podle písmene c) lze při podání přihlášky připojit v prosté kopii. V takovém případě předloží zájemce doklady podle písm. b) a c) nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy.

Další ustanovení:

- Pracovní poměr bude sjednán na dobu **neurčitou**
- Nástup do pracovního poměru je možný ihned po ukončení výběrového řízení, případně dle dohody
- Platová třída: **10***
- Místo výkonu práce: pracoviště Městského úřadu Uherské Hradiště

Příhlášku s přílohami doručte nejpozději **do 7.7.2025 do 12.00 hodin** buď osobně na podatelnu Městského úřadu Uherské Hradiště, Masarykovo náměstí 19, poštou na adresu Městský úřad Uherské Hradiště, Masarykovo náměstí 19, 686 01 Uherské Hradiště, e-mailem: epodatelna@mesto-uh.cz nebo datovou schránkou: ef2b3c5.

Do výběrového řízení se přihlaste pod značkou „VŘ 16“.

V případě doručování poštou nebo na podatelnu, označte obálku slovy „Neotvírat – personální výběrové řízení“

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo prodloužit termín pro podávání přihlášek do výběrového řízení i bez uvedení důvodu, případně výběrové řízení zrušit nebo nevybrat žádného uchazeče.

Uchazeč nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.

V Uherském Hradišti dne

Ing. Ivan Matulík

*V případě, že bude pracovní pozice obsazena uchazečem se středoškolským vzděláním, bude základní platový tarif stanoven s uplatněním odpočtu započitatelné praxe v délce 3 let z důvodu nesplnění kvalifikačních předpokladů vzdělání pro 10. platovou třídu, a to v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.